



**Администрация городского округа Сокольский
Нижегородской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от **08 июня 2016 года**

№ 200

О создании жеребьевочной комиссии по выбору отдельными категориями граждан земельных участков из Перечня земельных участков, предназначенных для предоставления для индивидуального жилищного строительства

На основании пункта 7 ст. 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации, части 9 ст. 6 Закона Нижегородской области от 29.06.2015 года № 88-З «О предоставлении земельных участков отдельным категориям граждан в собственность бесплатно на территории Нижегородской области»:

1. Утвердить состав жеребьевочной комиссии по выбору отдельными категориями граждан земельных участков из Перечня земельных участков, предназначенных для предоставления для индивидуального жилищного строительства, согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о жеребьевочной комиссии по выбору отдельными категориями граждан земельных участков из Перечня земельных участков, предназначенных для предоставления для индивидуального жилищного строительства, согласно приложению № 2.

3. Утвердить:

3.1. Форму протокола жеребьевки по выбору отдельными категориями граждан земельного участка согласно приложению № 3.

3.2. Форму заявления об отказе гражданина от участия в жеребьевке согласно приложению № 4.

3.3. Форму заявления о согласии гражданина на получение земельного участка по результатам жеребьевки на праве аренды согласно приложению № 5.

3.4. Форму заявления об отказе гражданина от земельного участка по результатам жеребьевки согласно приложению № 6.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

И.В.Бобров

**СОСТАВ ЖЕРЕБЬЕВОЧНОЙ КОМИССИИ
ПО ВЫБОРУ ОТДЕЛЬНЫМИ КАТЕГОРИЯМИ ГРАЖДАН
ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ИЗ ПЕРЕЧНЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ,
ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДЛЯ
ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

- | | |
|------------------|--|
| Бобров И.В. | - глава администрации городского округа Сокольский Нижегородской области, председатель комиссии |
| Березнев В.Ю. | - начальник Управления имущественных и земельных отношений городского округа Сокольский, заместитель председателя комиссии |
| Гончарова О.Ю. | - заместитель начальника Управления имущественных и земельных отношений городского округа Сокольский, секретарь комиссии |
| Каретникова К.А. | - начальник юридического отдела, член комиссии, член комиссии |
| Косулин В.Е. | - начальник отдела архитектуры, градостроительства, ЖКХ администрации городского округа Сокольский, член комиссии; |
| Матаруев М.И. | - начальник отдела экономики и прогнозирования администрации городского округа Сокольский, член комиссии |

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЖЕРЕБЬЕВОЧНОЙ КОМИССИИ ПО ВЫБОРУ ОТДЕЛЬНЫМИ
КАТЕГОРИЯМИ ГРАЖДАН ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ИЗ ПЕРЕЧНЯ
ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО
СТРОИТЕЛЬСТВА**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Жеребьевочная комиссия по выбору отдельными категориями граждан земельных участков из Перечня земельных участков, предназначенных для предоставления для индивидуального жилищного строительства (далее - Комиссия), создается постановлением администрации городского округа Сокольский Нижегородской области и является постоянно действующей.

1.2. Правовую основу деятельности Комиссии составляют Конституция Российской Федерации, федеральные законы, законы Нижегородской области, иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Нижегородской области, а также настоящее Положение.

2. СТРУКТУРА КОМИССИИ

2.1. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря и членов Комиссии.

2.2. Заседания Комиссии проводятся при наличии в Перечне земельных участков, предназначенных для предоставления для индивидуального жилищного строительства, не менее двух сформированных в соответствии с действующим законодательством и поставленных на государственный кадастровый учет земельных участков по адресу: Нижегородская область, р.п. Сокольское, ул. Кирова, д. 6.

2.3. Председателем Комиссии является глава администрации городского округа Сокольский Нижегородской области.

2.4. В случае отсутствия председателя Комиссии заседание проводит заместитель председателя Комиссии.

3. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

3.1. Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии, председательствует на ее заседаниях, организует работу Комиссии.

3.2. Заседание Комиссии является правомочным при участии в нем не менее 2/3 от общего числа ее членов.

3.3. В случае необходимости на заседание Комиссии могут быть приглашены лица, не являющиеся членами Комиссии.

3.4. Итоги работы Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим, членами Комиссии, секретарем Комиссии.

3.5. Секретарь Комиссии ведет протокол и оформляет его в течение 3 - 7 дней после проведения заседания Комиссии. В протоколе указываются дата проведения заседания, лица, присутствующие на заседании, рассматриваемые вопросы, принятые решения. Протокол может содержать также иную необходимую информацию.

4. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ

4.1. Комиссия вправе:

- а) проводить жеребьевку;
- б) приглашать на заседание Комиссии представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций;
- в) рекомендовать предоставить земельный участок
- г) рекомендовать в случае, установленном п.5.9, приостановить процедуру предоставления земельного участка

д) рекомендовать отказать в предоставлении земельного участка

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЖЕРЕБЬЕВКИ

5.1. При наличии сформированных в соответствии с действующим законодательством земельных участков секретарь Комиссии уведомляет об этом граждан в соответствии с установленной очередностью с предложением об участии в жеребьевке с указанием даты, времени и места проведения жеребьевки путем направления заказного письма с уведомлением не менее чем за 10 дней до даты ее проведения. В уведомлении также указывается местоположение земельных участков.

Граждане считаются извещенными надлежащим образом, если извещение вручено им лично или совершеннолетнему лицу, проживающему совместно с этими гражданами, или под расписку.

5.2. Секретарь Комиссии, являясь лицом, ответственным за уведомление граждан, стоящих на учете в качестве желающих приобрести земельные участки для индивидуального жилищного строительства, осуществляет контроль за возвратом почтовых уведомлений.

Секретарь Комиссии одновременно с уведомлением граждан размещает информацию о предстоящей жеребьевке на официальном сайте администрации с указанием даты, времени и места проведения жеребьевки, а также местоположения земельных участков.

В жеребьевке, проводимой в соответствии с Законом Нижегородской области от 29.06.2015 № 88-З «О предоставлении земельных участков отдельным категориям граждан в собственность бесплатно на территории Нижегородской области», принимают участие граждане, стоящие на учете в качестве желающих приобрести земельные участки для индивидуального жилищного строительства, либо их представитель с надлежаще оформленными полномочиями.

5.3. Перед началом проведения жеребьевки секретарь Комиссии осуществляет регистрацию граждан, явившихся на жеребьевку.

Жеребьевка проводится, в том числе, при явке и регистрации лишь одного участника.

5.4. Проведение жеребьевки начинается с демонстрации секретарем Комиссии Перечня земельных участков, предназначенных для предоставления для индивидуального жилищного строительства, предлагаемых в день проведения жеребьевки,

5.5. Конверты с карточками жеребьевки помещаются в барабан и перемешиваются.

5.6. Очередность участия граждан в жеребьевке определяется в хронологической последовательности исходя из даты постановки граждан на учет.

5.7. Секретарь комиссии оглашает фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) граждан по очереди и предлагает пройти к барабану для проведения жеребьевки. Отказ от участия в жеребьевке граждане оформляют в письменном виде согласно приложению № 4.

5.8. Участвующие в жеребьевке граждане последовательно по одному после раскрутки барабана извлекают из него конверты (контейнеры) с карточками, на которых содержится информация о земельном участке, указанная в пункте 5.4 данного раздела.

5.9. Согласие на получение земельного участка, выбранного по результатам жеребьевки на праве аренды, граждане оформляют по форме согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

В случае согласия на получение земельного участка заявитель представляет вместе с письменным согласием расписку, которой подтверждает неизменность представленных им ранее в соответствии с законодательством сведений.

В случае выявления изменений в представленных ранее сведениях жеребьевочная комиссия рекомендует приостановить предоставление земельного участка на время, необходимое для представления заявителем документов, подтверждающих право на получение земельного участка в

соответствии с законодательством Нижегородской области, но не более чем на сорок пять календарных дней. Об этом делается соответствующая запись в протоколе жеребьевки.

5.10. Отказ граждан от земельного участка, выбранного по результатам жеребьевки, оформляется по форме согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.

5.11. Отказ граждан от оформления форм согласно приложениям № 4 - 6 фиксируется в протоколе жеребьевки.

**ФОРМА ПРОТОКОЛА
ЖЕРЕБЬЕВКИ ПО ВЫБОРУ ГРАЖДАНАМИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

ПРОТОКОЛ № ____
Жеребьевки по выбору гражданами земельного участка

Место проведения жеребьевки: Нижегородская область, р.п.Сокольское, ул.Кирова, д.6, актовый зал.

Дата и время проведения жеребьевки: _____.

Повестка дня: Проведение жеребьевки по выбору гражданами земельного участка из прилагаемого Перечня земельных участков, предназначенных для предоставления для индивидуального жилищного строительства.

Присутствовали: по списку.

На жеребьевку по выбору гражданами земельного участка прибыли:

- _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), номер очереди)

В жеребьевке по выбору гражданами земельного участка приняли участие:

- _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), номер очереди)

От участия в проведении жеребьевки отказались:

- _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), номер очереди)

По результатам жеребьевки земельные участки распределены следующим образом:

- _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), местоположение и кадастровый номер земельного участка)

Согласие на получение земельного участка по результатам жеребьевки дали (письменные согласия прилагаются):

- _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), местоположение и кадастровый номер земельного участка)

От выбранных земельных участков по результатам жеребьевки отказались (письменные отказы прилагаются):

- _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), местоположение и кадастровый номер земельного участка)

От заполнения форм отказались - _____.
(фамилия, имя, отчество (последнее -
при наличии))

По результатам жеребьевки Комиссия рекомендует:

1. Предоставить земельные участки _____;
(фамилия, имя, отчество (последнее -
при наличии))

2. Приостановить предоставление земельных участков _____
(фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))

На срок _____ календарных дней

Члены комиссии: подписи

Приложение № 4
к постановлению администрации
городского округа Сокольский
Нижегородской области
от 08.06.2016 года № 200

**ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ
ОБ ОТКАЗЕ ГРАЖДАНИНА ОТ УЧАСТИЯ В ЖЕРЕБЬЕВКЕ**

Председателю жеребьевочной комиссии
Боброву И.В.

от _____
(фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))

(документ, удостоверяющий личность)

Серия _____ N _____

Выдан _____

Адрес постоянного места жительства

Адрес преимущественного пребывания

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) отказываюсь от участия в жеребьевке, назначенной на "___" _____, на предоставление в собственность бесплатно земельных участков из Перечня земельных участков, предназначенных для предоставления для индивидуального жилищного строительства.

Дата, подпись, расшифровка подписи

Приложение № 5
к постановлению администрации
городского округа Сокольский
Нижегородской области
От 08.06.2016 года № 200

**ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ
О СОГЛАСИИ ГРАЖДАНИНА НА ПОЛУЧЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ЖЕРЕБЬЕВКИ НА ПРАВЕ АРЕНДЫ**

Председателю жеребьевочной комиссии
Боброву И.В.

от _____
(фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))

(документ, удостоверяющий личность)

Серия _____ N _____

Выдан _____

Адрес постоянного места жительства

Адрес преимущественного пребывания

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) согласен на предоставление в аренду земельного участка, расположенного (местоположение земельного участка), с кадастровым номером _____, площадью _____, выбранного мною по результатам жеребьевки (дата проведения жеребьевки).

Дата, подпись, расшифровка подписи

Приложение № 6
к постановлению администрации
городского округа Сокольский
Нижегородской области
от 08.06.2016 года № 200

**ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ
ОБ ОТКАЗЕ ГРАЖДАНИНА ОТ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ЖЕРЕБЬЕВКИ**

Председателю жеребьевочной комиссии
Боброву И.В.

от _____
(фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))

(документ, удостоверяющий личность)

Серия _____ N _____

Выдан _____

Адрес постоянного места жительства

Адрес преимущественного пребывания

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) отказываюсь от выбранного мною в ходе жеребьевки (дата проведения жеребьевки) земельного участка, расположенного (местоположение земельного участка), с кадастровым номером _____, площадью _____.

Дата, подпись, расшифровка подписи